

## **CORSO DI PREPARAZIONE PER CONCORSO DSGA -SCUOLA**

**LA SEGRETERIA SNALS di LECCE , in collaborazione con APULIA ,propone un corso in presenza in provincia di Lecce con formatori altamente qualificati.**

### **Requisiti e Titoli di studio**

I titoli d'accesso al concorso sono:

- **diploma di laurea** in giurisprudenza, scienze politiche, sociali o amministrative, economia e commercio;
- **diplomi di laurea specialistica (LS)** 22, 64, 71, 84, 90 e 91;
- **lauree magistrali (LM)** corrispondenti a quelle specialistiche ai sensi della tabella allegata al D.I. 9 luglio 2009.

Oltre al personale in possesso dei suddetti titoli possono partecipare, in deroga agli stessi, gli assistenti amministrativi che al 01/01/2018, abbiano maturato almeno tre anni interi di servizio negli ultimi otto nelle mansioni di direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA).

**Posti disponibili messi a concorso : Previsti 2.004 + 400 incrementali sulla base delle disponibilità**

**Prove concorsuali e modalità di svolgimento delle stesse**

**Il concorso sarà regionale o interregionale e prevede una:**

- **una prova preselettiva articolata con domande a risposta multipla, computer based, psico-attitudinale**
- **una prova scritta** composta da sei quesiti a risposta aperta
- **una prova orale** che durerà 45 minuti con accertamento delle competenze informatiche e delle tecnologie di comunicazione oltre alle materie specifiche.

Il concorso prevede una **prova preselettiva, due prove scritte e una prova orale**: una **prova preselettiva** articolata con domande a risposta multipla il cui numero (100 o 200) è in ragione delle domande di partecipazione; una **prova scritta** relativa al diritto amministrativo e quello pubblico, alla contabilità di Stato e alla contabilità degli istituti scolastici; una **prova orale** tesa a verificare il grado di conoscenza da parte dell'aspirante Dsga del Regolamento di contabilità, del decentramento amministrativo, del rapporto di lavoro del personale del comparto scuola, delle norme di sicurezza, del nuovo codice della privacy, ma anche la conoscenza di una lingua straniera e il grado di competenza nell'uso delle apparecchiature delle applicazioni informatiche di ultima generazione.

**La prova scritta prevede materie quali diritto costituzionale, diritto amministrativo con riferimento al diritto dell'UE, diritto civile, contabilità pubblica, diritto del lavoro, ordinamento e gestione delle istituzioni scolastiche.**

**La prova orale richiede una preparazione sul diritto penale e legislazione scolastica.**

Il programma di massima potrà subire variazioni a seguito della pubblicazione del bando. A seguito della pubblicazione del bando saranno calendarizzati gli incontri .

Il corso ha una durata di 100 ore .

Per l'iscrizione i, inviare email a :

[snalsapulia@gmail.com](mailto:snalsapulia@gmail.com)

oppure

[snals.lecce@libero.it](mailto:snals.lecce@libero.it)

Si accettano adesioni sino al 14 dicembre 2018.